

1. 案内情報

- ① 手続名 : 入出港届
- ② 手続根拠 : 港則法第4条
- ③ 手続対象者 : 特定港に入港しようとする船舶の船長又は委任を受けた船主、代理店等若しくは一等航海士等の船舶の職員（適用除外：港則法施行規則第2条、免除：港則法施行規則第21条第1項）
- ④ 提出時期 : 入出港届・・・入港後遅滞なく
: 入港届・・・入港後遅滞なく
: 出港届・・・出港しようとするとき
- ⑤ 提出方法 : 原則、書面又は電子申請
- ⑥ 手数料 : なし
- ⑦ 添付書類・部数 : なし・1通
- ⑧ 申請書様式 : 入出港届（第1号様式）
- ⑨ 記載要領 : 提出先にお問い合わせください

2. 窓口情報

- ① 提出先 : 当該特定港を管轄する港長
- ② 受付時間 : 提出先にお問い合わせください
- ③ 相談窓口 : 提出しようとする港長窓口

3. 手続情報

- ① 審査基準 :
- ② 標準処理期間 :
- ③ 不服申立方法 :